佛山市机关大院施工作业马甲借用登记表

**2021年6月版**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **建设单位** |  | **施工单位** |  |
| **项目名称** |  | **施工地点** | **区 号楼 层** |
| **借用数量** | **件** | **借用周期** | **20 年 月至20 年 月** |
| **需附资料** | 1.经佛山市机关事务管理局审核的《佛山市机关大院建设工程施工申请表》  2.借用人工作证或身份证复印件 | | |
| **佛山市机关大院施工作业马甲借用须知**  1.施工作业马甲由佛山市机关事务管理局安全保卫部（公共管理总控室）统一管理、安排，未经批准，任何人不得擅自转借或带离市机关大院使用。  2.借用施工作业马甲需由施工项目的建设单位办理相关借用手续。借用马甲时，应填写《佛山市机关大院施工作业马甲借用登记表》并提供相关资料，借用登记表上所有项目为必填项，借用须知由借用人签名确认，并由建设单位的安全员签名确认。  3.施工作业马甲借用期间应由借用人负责保管，如因保管不当造成马甲损坏和丢失，在归还时由建设单位安全员陪同现场办理相关手续。  4.借用期限届满时，借用人应及时将施工作业马甲归还，以佛山市机关事务管理局安全保卫部在借用登记表注明归还情况为准。  5.佛山市机关事务管理局安全保卫部（公共管理总控室）微信通知建设单位安全员办结情况。  **借用人已认真阅读《佛山市机关大院施工作业马甲借用须知》，对须知内容没有异议，同意遵守上述管理规定。**  **借用人（签名）： 联系电话： 日期： 年 月 日**  **建设单位安全员（签名）： 联系电话： 日期： 年 月 日** | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 以下内容由佛山市机关事务管理局填写 | | | | |
| **业务编号** | **202** | **资料是否齐全** | | **□ 是**  **缺： □1 □2** |
| **借出马甲 件**  **（颜色及编号）** | **橙□**  **黄□**  **绿□** | | | |
| **工作人员及办理日期** |  | | | |
| **归还马甲 件**  **（颜色及编号）** | **橙□**  **黄□**  **绿□** | | | |
| **破损马甲 件**  **（颜色及编号）** | **橙□**  **黄□**  **绿□** | | | |
| **归还人员** |  | | **建设单位安全员** |  |
| **工作人员及办理日期** |  | | | |

**佛山市机关事务管理局安全保卫部（市机关大院8号楼首层东侧）**

**电话：83282478，83127980**

**佛山市机关事务管理局安全保卫部公共管理总控室（市机关大院2号楼首层）电话：83035280、83380014**